

**Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал
ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ЛФ

С.Н. Кружилин _____

" ____ " _____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практики	Б2.В.01(У) Учебная ознакомительная практика по селекции растений
Направление(я)	35.03.01 Лесное дело
Направленность (и)	Лесное хозяйство
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Факультет	Лесохозяйственный факультет
Кафедра	Лесоводство и лесные мелиорации
Учебный план	2023_35.03.01lx.plz.plx 35.03.01 Лесное дело
ФГОС ВО (3++) направления	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 706)
Общая трудоемкость	72 / 2 ЗЕТ
Разработчик (и):	канд. техн. наук, Зав. кафедрой., Ревяко С.И.
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры	Лесоводство и лесные мелиорации
Заведующий кафедрой	Ревяко С.И.
Дата утверждения плана уч. советом от 31.01.2024 протокол № 5.	
Дата утверждения рабочей программы уч. советом от 26.06.2024 протокол № 10	

1. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
 в том числе:
 аудиторные занятия 32
 самостоятельная работа 40

Виды контроля в семестрах:
 зачет 4 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	32	32	32	32
В том числе в форме практ.подготовки	72	72	72	72
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

Вид практики: Учебная
 Тип практики:
 Форма проведения практики: нет
 Способ(ы) проведения нет
 Форма(ы) отчётности по
 практике:

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

2.1	Целью освоения практики является формирование у обучающегося компетенций, предусмотренных учебным планом в части селекции растений
-----	--

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б2.В
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
3.1.1	Лесоведение	
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
3.2.1	Биология зверей и птиц	
3.2.2	Защита растений	
3.2.3	Лесные культуры	
3.2.4	Недревесная продукция леса	
3.2.5	Таксация леса	
3.2.6	Производственная практика - научно-исследовательская работа (НИР)	
3.2.7	Учебная ознакомительная практика по защите растений	
3.2.8	Учебная практика - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) по таксации леса	
3.2.9	Учебная технологическая (проектно-технологическая) практика по лесным культурам	
3.2.10	Землеустройство, земельный и лесной кадастр	
3.2.11	Лесная рекультивация	
3.2.12	Основы научных исследований	
3.2.13	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
3.2.14	Лесная пирология	
3.2.15	Лесная рекреология	
3.2.16	Лесное законодательство	
3.2.17	Лесоустройство	
3.2.18	Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика	
3.2.19	Биоресурсы аридной зоны	
3.2.20	Фауна лесоаграрного ландшафта	
3.2.21	Методика полевого опыта	
3.2.22	Оценка земельных и лесных ресурсов	
3.2.23	Охраняемые природные территории	

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-2 : Способен понимать важность организации многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах	
ПК-2.1 : Представляет значение непрерывного пользования лесом для организации и ведения лесного хозяйства	
ПК-2.2 : Владеет знаниями об особенностях пользования и организации отдельных видов использования лесов	
ПК-2.3 : Владеет современными методами обработки лесохозяйственной информации	
ПК-3 : Способен владеть методами контроля и надзора за реализацией лесохозяйственного регламента, проектами освоения лесов: за выполнением работ по использованию лесов, работ по обеспечению охраны и защиты лесов, проведением мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению, ведением государственного лесного реестра и отраслевой статистической отчетности, выполнением работ по формированию лесных участков; осуществлением лесного надзора	
ПК-3.1 : Знает структуру и особенности составления лесохозяйственных регламентов, проектов освоения лесов	
ПК-3.2 : Умеет реализовывать и контролировать выполнение работ по использованию лесов, по обеспечению охраны и защиты лесов, проведением мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению	

ПК-3.3 : Участвует в составлении документации по ведению государственного лесного реестра и отраслевой статистической отчетности, выполнению работ по формированию лесных участков, осуществлении лесного надзора

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Инструктаж по технике безопасности						
1.1	Инструктаж по технике безопасности /Пр/	4	2	ПК-2.1 ПК-3.2	Э3	0	Допуск. Протокол по
	Раздел 2. Подготовительные работы						
2.1	Проведение организационного собрания. Формирование бригад по 6-8 человек. Инструктаж, по работе с инструментами и оборудованием, необходимыми для практики /Пр/	4	2	ПК-2.1 ПК-3.2	Э3	0	Допуск. Готовность материалов и оборудования
	Раздел 3. Выполнять селекционную инвентаризацию насаждений						
3.1	Выполнять селекционную инвентаризацию насаждений /Пр/	4	6	ПК-2.1 ПК-3.2	Э1	0	Собеседование
	Раздел 4. Вести предварительный отбор						
4.1	Вести предварительный отбор /Пр/	4	6	ПК-2.1 ПК-3.2	Э2	0	Собеседование
	Раздел 5. Владеть методами половой гибридизации						
5.1	Владеть методами половой гибридизации /Пр/	4	6	ПК-2.1 ПК-3.2	Э1 Э4	0	Собеседование
	Раздел 6. Уметь выполнять вегетативное размножение древесных пород						
6.1	Уметь выполнять вегетативное размножение древесных пород /Пр/	4	8	ПК-2.1 ПК-3.2	Э1 Э2	0	Собеседование
	Раздел 7. Камеральные работы						
7.1	1 Написание и оформление отчета. Подготовка к зачету. /Ср/	4	40	ПК-2.1 ПК-3.2	Э1 Э2 Э3 Э4	0	Защита отчета, зачет.
7.2	2 Сдача оборудования. /Пр/	4	2	ПК-2.1 ПК-3.2		0	Защита отчета, зачет.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

Типовые задания на практику

В период прохождения практики требуется:

1. Пройти инструктаж по технике безопасности.
2. Выполнять селекционную инвентаризацию насаждений
3. Вести предварительный отбор,
4. Владеть методами половой гибридизации
5. Уметь выполнять вегетативное размножение древесных пород

Типовые темы собеседования на защите отчета по практике

1. Определение, предмет, методы и направления селекции древесных растений
2. Связь селекции древесных растений с другими науками
3. Отбор как метод селекции растений
4. Виды естественного и искусственного отбора
5. Перечислите и охарактеризуйте виды искусственного отбора
6. Перечислите и охарактеризуйте виды естественного отбора в популяциях
7. Дайте определение и суть отбора на общую комбинативную способность (ОКС)
8. Дайте определение и суть отбора на специфическую комбинативную способность (СКС)
9. Дайте характеристику клоновому отбору

10. Что такое отбор на разнообразие
11. Отбор в коллекционном питомнике
12. Селекция растений на клеточном уровне
13. Что называется эмбриокультурой
14. Криосохранение растений
15. Методы культивирования изолированных клеток и тканей in vitro (
16. Статистический метод в селекции
17. Методы оценки сотов
18. Современное понятие сорта
19. Оценка на провокационном фоне
20. Вегетативное размножение древесных пород
21. Виды прививок
22. Вегетативное размножение бульбочками, луковичками, чешуйками
23. Вегетативное размножение корневыми отпрысками
24. Вегетативное размножение стеблевыми черенками
25. Вегетативное размножение делением куста
26. Прививки черенком методика и сроки выполнения
27. Прививка глазком методика и сроки выполнения
28. Семенной способ размножения древесных растений

Типовые темы собеседования по научно-исследовательской деятельности на практике:

1. Опишите объект исследования.
2. Какие методы исследования использовались?
3. Опишите традиционные методы исследований. Чем они отличаются от экспериментальных?
4. Чем руководствовались при выборе методов исследования?
5. Какие ограничения по применению имеют использованные в Вашей работе методы исследования.

6.2. Требование к отчету

По результатам прохождения программы практики обучающиеся представляют на кафедру письменный отчет с последующей аттестацией. Работа по подбору материалов и составлению отчета проводится в течение всего периода практики.

В качестве основной формы и вида проверки полученных знаний и приобретенных компетенций устанавливается письменный отчет сдаваемый руководителю. Форма, содержание и требования к отчету определяется кафедрой, проводящей практику. Отчет по учебной практике- бригадный.

Отчет оформляется в виде пояснительной записки формата А4 (210х297) с приложением графических и других материалов, которые устанавливаются программой практики и методическими указаниями.

Содержание отчета по практике:

1. Цели, задача и программа практики
2. Место проведения и организация практики
3. Методические указания для выполнения программных вопросов
 - 3.1 Проведение детальной инвентаризации деревьев и кустарников
 - 3.2 Определение устойчивости видов к факторам среды и их урожайность
 - 3.3 Определение плюсовых деревьев
 - 3.4 Определение семеношения у хвойных пород
 - 3.5 Выращивание и вегетативное размножение декоративных растений

Заключение

Список использованной литературы

6.3. Процедура оценивания

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования:

- уровень сформированности компетенций пороговый: компетенция сформирована; де-монстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.
- уровень сформированности компетенций нормальный: компетенция сформирована; демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.
- уровень сформированности компетенций высокий: компетенция сформирована; демон-стрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

Поскольку практика ориентирована на формирование нескольких компетенций одновре-менно, итоговые критерии оценки сформированности компетенций составляются в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Заключается в определении критериев для оценивания каждой отдельно взятой компетен-ции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в приме-нении полученных в ходе изучения учебной дисциплины, знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

2-й этап: определение сводных критериев для оценки уровня сформированности компе-тенций на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе изучения предмета. Заключается в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе изучения предмета.

Положительная оценка, может выставляться и при не полной сформированности компе-тенций в ходе освоения программы, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других

учебных дисциплин (практик).

Сводная структура формирования оценки по практике:

1. Уровень сформированности компетенций «высокий». Оценка «отлично» или «зачте-но». Оценка выставляется, если студент полностью выполнил план прохождения практики, осуществил подборку необходимых документов, умело анализирует полученный во время практики материал, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Свободно отвечает на все вопросы по существу. При написании отчета продемонстрировал хорошее знание не только обязательной, но и монографической литературы, зарубежных источников.
2. Уровень сформированности компетенций «нормальный». Оценка «хорошо» или «зачтено». Оценка выставляется, если студент выполнил план прохождения практики, осуществил подборку необходимых документов, анализирует полученный во время практики материал, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Отвечает на вопросы по существу. При написании отчета продемонстрировал хорошее знание литературы.
3. Уровень сформированности компетенций «пороговый». Оценка «удовлетворительно» или «зачтено». Оценка выставляется студенту, если он выполнил план прохождения практики, не в полном объеме осуществил подборку необходимых документов учреждения (организации, предприятия), недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Отвечает на вопросы не по существу, оформил отчет о практике с недостатками.
4. Уровень сформированности компетенций «ниже порогового уровня». Оценка «не зачтено», «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил план прохождения учебной практики, не осуществил подборку необходимых документов, не правильно проанализировал полученный во время практики материал, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Не отвечает на вопросы по существу, не правильно оформил отчет о практике.

По результатам прохождения программы практики обучающиеся представляют на кафедру письменный отчет с защитой. Самостоятельная работа по подбору материалов и составлению отчета проводится в течение всего периода практики. В качестве основной формы и вида проверки полученных знаний и приобретенных компетенций устанавливается письменный отчет, сдаваемый руководителю практики. Форма, содержание и требования к отчету определяется кафедрой, проводящей практику. Отчет по учебной практике - индивидуальный. Отчет оформляется в виде пояснительной записки формата А4 (210х297) с приложением графических и других материалов. Отчет по практике защищается, как правило, в ее последний день. Руководителем практики заполняется зачетная ведомость, где проставляется оценка. Результаты прохождения практики и защиты отчета по ней, оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно», «зачтено», «незачтено».

6.4. Базы практик

1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

- тесты / вопросы для проведения промежуточного контроля;
- бланки заданий для выполнения РГР/курсового проекта/работы.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

- комплект билетов для зачета/ экзамена.

Хранится в бумажном/электронном виде на кафедре

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1. Рекомендуемая литература

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.2.1	Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации	www.mcx.ru
7.2.2	Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации	www.economy.gov.ru
7.2.3	Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти	http://www.jurizdat.ru/editions/official/bnafoiv/
7.2.4	Официальный сайт Росреестра	www.rosreestr.ru

7.3 Перечень программного обеспечения

7.3.1	Adobe Acrobat Reader DC	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 Adobe Systems Incorporated (беспечно).
7.3.2	Opera	

7.3.3	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 8047 от 30.01.2024 г.. АО «Антиплагиат»
7.3.4	Microsoft Teams	Предоставляется бесплатно

7.4 Перечень информационных справочных систем

7.4.1	Базы данных ООО Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/
7.4.2	Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	
7.4.3	Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	https://www.consultant.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1	2302	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации: Набор демонстрационного оборудования: ноутбук марки Asusmodel/X552M – 1 шт., мультимедийное видеопроекторное оборудование проектор Acerx113PH – 1шт; переносной экран); Учебно-наглядные пособия – 8 шт.; Доска- 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.2	2422	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения: Набор демонстрационного оборудования (переносной): проектор - 1 шт., ноутбук Dell 500 - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия: макеты, плакаты, стенды, натурные образцы; Доска ? 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

1. Положение о текущей аттестации знаний обучающихся в НИМИ Донской ГАУ (в действующей редакции).
2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (в действующей редакции).

Документы размещены в свободном доступе на официальном сайте НИМИ Донской ГАУ <https://ngma.su/> в разделе: Главная страница/Сведения об образовательной организации/Документы.